

Приложение № 1

к Положению

### ФОРМА

#### карты коррупционных рисков



УТВЕРЖДЕНО

приказом  
от 15.04.24 № 3/40

#### Карта коррупционных рисков

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
1	Организация деятельности (наименование учреждения (организации) (далее – Учреждение)	1. Принятие управленческих решений	1. Использование своих служебных полномочий при решении различных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица (или) его родственников (свойственников) личной заинтересованности	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, руководители структурных подразделений	1. Соблюдение Анти-коррупционной политики Учреждения и других локальных актов Учреждения по вопросам предотвращения противоправных действий коррупции	1. Информационная открытость деятельности Учреждения; разъяснение работникам Учреждения положений законодательства в мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		2. Взаимоотношения с должностными лицами органов вла-	2. Получение/вручение подарков (за исключением протокольных меро-	руководитель Учреждения, заместители	2. Соблюдение порядка сообщения о получении подарка в	2. Разъяснение работникам Учреждения положений законода-

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
		сти, правоохранительных органов и организаций	прятий, служебных командировок и других официальных мероприятий) оказание неслужебных услуг должностным лицам органов власти, правоохранительных органов и организаций	руководителя Учреждения, работники Учреждения, уполномоченные представлять интересы Учреждения	связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) и других локальных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции	ответственность за совершение коррупционных правонарушений
2	Функции, связанные с основным видом деятельности Учреждения	оказание государственных (муниципальных) услуг	требование от получателей услуг денежных средств за оказание бесплатных услуг; необоснованная выдача документов влечение стговора с получателем услуг; необоснованное обогащение	работники Учреждения, в обязанности которых входит оказание государственных (муниципальных) услуг	организация внутреннего контроля исполнения работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий	внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями
3	Трудовые отношения	1. Прием работников на работу в Учреждение	1. Предоставление не предусмотренных действующим законодатель-	руководитель Учреждения, заместители	1. Проведение собеседования при приеме на работу директоро-	1. Разъяснение работникам Учреждения положений законода-

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными- ми рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
			ством Российской Федерации преимущественно (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу в Учреждение	руководителя Учреждения	м Учреждения или заместителем директора Учреждения	тельства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		2. Оплата труда работников	2. Необоснованное наличие неперемий, других стимулирующих выплат; оплата рабочего времени в полном объеме в случае отсутствия работника на рабочем месте	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, руководители структурных подразделений, бухгалтер по зарплате, специалист по кадрам	2. Установление оплаты труда работников в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения	2. Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Учреждении комиссии на основании служебных записок руководителей структурных подразделений; разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений



№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными- рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
4	Распоряжение- бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом	1. Принятие решений об использовании бюджетных ассигно- ваний, средств от иноприносящей до- ходственности	1. Целевое и/или не- эффективное использо- вание бюджетных средств и средств от иноприносящей доход деятельности	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, главный бухгалтер	1. Организация внут- реннего контроля расходования бюд- жетных средств и средств от инопри- носящей доход дея- тельности	1. Коллегиальное рас- смотрение вопросов использования бюд- жетных средств и средств от инопри- носящей доход дея- тельности
		2. Распоряжение го- сударственным (му- ниципальным) иму- ществом	2. Предоставление го- сударственного (муни- ципального) имущества в аренду без разрешения уполномоченного орга- на за вознаграждение либо получение подарка	руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения	2. Соблюдение по- рядка распоряжения государственного (муниципального) имущества, установ- ленного нормативно- ми правовыми актами	2. Разъяснение работ- никам Учреждения положений законода- тельства о мерах от- ветственности за со- вершение коррупци- онных правонаруше- ний
5	Работа с информацией	Работа со служебной информацией, со- держащейся в ин- формационных сис- темах, документах, в том числе спerso- нальными данными работников Учреж- дения и получателей услуг	использование в личных или групповых интере- сах, разглашение треть- им лицам информации, полученной привывол- нении должностных обязанностей, если та- кая информация не под- лежит официальному распространению; попытка несанкциониро- ванного доступа к ин- формационным ресур- сам, копирование элек-	работники Учреждения, имеющие доступ к служебной информации, персональным данным	ограничение доступа в служебное время в информационно- телекоммуникацион- ную сеть «Интернет»; установление запрета на использование съемных машиных носителей информа- ции (флэш-накопите- ли, внешние накопи- тели на жестких дис- ках и др.);	включение в должно- сти инструкций (трудовые договоры) работников Учрежде- ния обязанности оне- разглашении служеб- ной информации, пер- сональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
			тронных файлов			
6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	результаты оценки коррупционных рисков содержатся в реестре (карте) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, утвержденном приказом (распоряжением) Учреждения				
7	Другие коррупционные риски, возникающие в деятельности Учреждения					

Исполнитель